

國立卓蘭高級中等學校學生公假申請單

班級	座號	姓名	公假時間	事由	導師簽章
		學號			
			月 日 第 節 至 月 日 第 節		
			月 日 第 節 至 月 日 第 節		
			月 日 第 節 至 月 日 第 節		
			月 日 第 節 至 月 日 第 節		
			月 日 第 節 至 月 日 第 節		
			月 日 第 節 至 月 日 第 節		
			月 日 第 節 至 月 日 第 節		
			月 日 第 節 至 月 日 第 節		
			月 日 第 節 至 月 日 第 節		
			月 日 第 節 至 月 日 第 節		
申請日期		申請人		生輔組長	學務主任
年 月 日					

附註：如為整學期固定時間之公假，亦請詳細書寫每次公假日期及節次，始符合電腦登錄程序。