

教師自評表

(一) 基本資料

受評教師姓名：郭淑華 任教年級：三 任教科目：會計學 日期：12/24

(二) 填寫說明

本自評表的目的係為了協助您自我覺察教學上的優缺點，進而產生自我改善的作用。為了達到自我診斷的目的，請您在閱讀完評鑑指標後，以慎重的態度，勾選最能真實代表您表現情形的欄位，然後在後面的意見陳述中，具體補充說明您整體表現的優劣得失以及自我改善的構想。

| 層面 | 評鑑指標/參考檢核重點 | 評量 | | |
|-------------------------------|-----------------------------------|------|----|-----|
| | | 值得推薦 | 通過 | 待改進 |
| A 課程設計與教學 | A-1 展現課程設計能力 | | V | |
| | A-1-1 選編適合任教班級學生的教材。 | | V | |
| | A-1-2 研擬並檢視任教科目教學進度。 | | V | |
| | A-2 研擬適切的教學計畫(教案)。 | | V | |
| | A-2-1 依據教學目標與學生程度，編寫符合學習需求的單元教學計畫 | | V | |
| | A-2-2 考量學生個別差異擬定教學計畫。 | | V | |
| | A-2-3 針對教學計畫作省思與改進。 | | V | |
| | A-3 精熟任教學科領域知識。 | V | | |
| | A-3-1 正確掌握任教單元的教材內容。 | V | | |
| | A-3-2 有效連結學生的新舊知識或技能。 | V | | |
| | A-3-3 教學內容結合學生的生活經驗。 | | V | |
| | A-4 清楚呈現教材內容。 | V | | |
| | A-4-1 說明學習目標及學習重點。 | V | | |
| | A-4-2 有組織條理呈現教材內容。 | V | | |
| | A-4-3 清楚講解重要概念、原則或技能。 | V | | |
| | A-4-4 提供學生適當的實作或練習。 | V | | |
| | A-4-5 澄清迷思概念、易錯誤類型，或引導價值觀。 | V | | |
| | A-4-6 設計引發學生思考與討論的教學情境。 | | V | |
| | A-4-7 適時歸納學習重點。 | V | | |
| | A-5 運用有效教學技巧。 | | V | |
| | A-5-1 引發並維持學生學習動機。 | | V | |
| | A-5-2 善於變化教學活動或教學方法。 | | V | |
| | A-5-3 教學活動中，融入學習策略的指導。 | | V | |
| | A-5-4 教學活動轉換與銜接能順暢進行。 | | V | |
| | A-5-5 有效掌握時間分配和教學節奏。 | | V | |
| | A-5-6 透過發問技巧，引導學生思考。 | | V | |
| | A-5-7 使用有助於學生學習的教學媒材。 | | V | |
| | A-5-8 根據學生個別差異實施教學活動。 | | V | |
| | A-6 應用良好溝通技巧。 | | V | |
| | A-6-1 板書正確、工整有條理。 | | V | |
| | A-6-2 口語清晰、音量適中。 | | V | |
| A-6-3 運用肢體語言，增進師生互動。 | | V | | |
| A-6-4 教室走動或眼神能關照多數學生。 | | V | | |
| A-7 運用學習評量評估學習成效。 | | V | | |
| A-7-1 教學過程中，適時檢視學生學習情形。 | | V | | |
| A-7-2 教學結束後，選擇學習評量方式檢視學生學習成效。 | | V | | |
| A-7-3 根據學生評量結果適時進行補救教學。 | | V | | |
| A-7-4 學生學習成果達成預期學習目標。 | | V | | |

| | | | | |
|--------------------------------------|--------------------------------|--|---|--|
| B 班 級 經 營 與 輔 導 | B-1 建立有助於學生學習的班級常規。 | | V | |
| | B-1-1 訂定合理的班級規範與獎懲規定。 | | V | |
| | B-1-2 善於運用班級學生自治組織。 | | V | |
| | B-1-3 維持良好的班級秩序。 | | V | |
| | B-1-4 適時增強學生的良好表現。 | | V | |
| | B-1-5 妥善處理學生的不當行為或偶發狀況。 | | V | |
| | B-2 營造積極的班級學習氣氛。 | | V | |
| | B-2-1 引導學生專注於學習。 | | V | |
| | B-2-2 布置或安排有助於學生學習的環境。 | | V | |
| | B-2-3 展現熱忱的教學態度。 | | V | |
| | B-2-4 教師公平對待學生。 | | V | |
| | B-3 促進親師溝通與合作。 | | V | |
| | B-3-1 向家長清楚說明教學、評量和班級經營的理念和作法。 | | V | |
| | B-3-2 告知家長學生學習情形和各項表現。 | | V | |
| | B-3-3 主動尋求家長合作，共同促進學生學習。 | | V | |
| | B-4 落實學生輔導工作。 | | V | |
| | B-4-1 建立任教班級學生的基本資料。 | | V | |
| | B-4-2 輔導學生並建立資料。 | | V | |
| | B-4-3 敏察標籤化所產生的負向行為，採取預防措施與輔導。 | | V | |

意見陳述（請就上述勾選狀況提供文字上之說明，如果空白不夠填寫，請自行加頁）：

| |
|--|
| <p>1. 我的優點或特色是：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 課程熟悉，表達適切。 2. 時間掌握恰當。 3. 存貨定義講解清楚，計算過程帶領學生實作，學生反應良好。 4. 版書字體大。 5. 讓學生上台演練題目，增加熟悉度，使學生更能了解。 6. 教到那馬上讓學生練習題目，使學生可以進入教學情境。 <p>2. 我遇到的困難或挑戰是：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 學生專注意較差，比較容易分心，需要不定時下去巡視，否則就無法跟上進度，常會影響老師上課心情。 2. 學生程度愈來愈差，上會計課要不斷反覆練習，常會影響上課進度，造成趕課的情形，會計老師十分辛苦。 <p>3. 我預定的成長計畫：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 多參加校內外研習，增加自己專業能力，提升自己教學的素養。 2. 會計內容不斷翻新，應多學習新知，才能應付教學之需求。 |
|--|